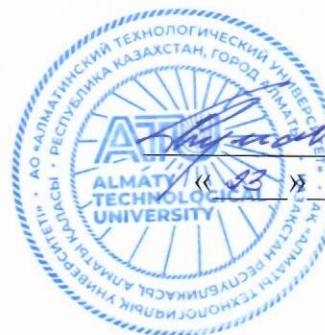
	АО «Алматинский технологический университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о порядке действий	
	Положение о конкурсе на лучший электронный курс	МС ISO 9000:2015, МС ISO 9001:2015, МС ISO 37001:2016
	АТУ-ЦИОТ-ППД-7.5.1-2022-01	Дата введения: «13» 08 2022 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор АО «АТУ»

Т.К. Кулажанов

«13» 08 2022 г.

**Положение о порядке действия**  
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**  
*Положение о конкурсе на лучший электронный курс*  
**АТУ- ЦИОТ-ППД-7.5.1-2022-01**

**СОГЛАСОВАНО**

Первый проректор

Б.К. Нурахметов

«13» 08 2022 г.

Алматы, 2022

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Настоящее Положение о проведении конкурса на лучший электронный курс разработано Центром инновационных образовательных технологий АО «АТУ».

Настоящее Положение утверждается Ректором личной подписью на титульном листе и вводится в действие со дня подписания.

Настоящее Положение является обязательным для преподавателей и сотрудников структурных подразделений АО «АТУ».

Настоящее Положение разработано в соответствии с ДП АТУ-УКиА-ДП-7.5-2020-02.

Периодическая проверка настоящего Положения производится директором ЦИОТ, в сроки, не превышающие 3 года, в соответствии с ДП АТУ-УКиА-ДП-7.5-2020-02.

Изменения к настоящему Положению разрабатываются по результатам его применения или при изменении требований, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

Считать утратившим силу «Положение о конкурсе на лучший электронный курс» АТУ-ЦИОТ-ППД-7.5.1-2021-01, утвержденное 28.12.2021 г.

## Содержание документа

Предисловие .....	2
1 Наименование документа.....	4
2 Разработчик.....	4
3 Цель и задачи разработки документа .....	4
4 Нормативные ссылки .....	4
5 Термины и определения .....	5
6 Используемые сокращения и обозначения .....	6
7 Общие положения .....	7
8 Участники конкурса .....	7
9 Порядок проведения конкурса.....	7
10 Требование к электронным курсам.....	8
11 Критерии оценивания.....	8
12 Подведение итогов и награждение победителей конкурса.....	8
13 Ответственность и полномочия .....	9
14 Риски, связанные с процессом и действия по предупреждению рисков .....	10
15 Конфиденциальность.....	10
16 Заключительная часть .....	10
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	11
Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-01_Сопроводительное письмо .....	11
Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-02_Формат электронного курса .....	12
Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-03_Оценочный лист.....	13
17 Лист согласования .....	14
18 Лист ознакомления .....	14
19 Лист регистрации изменений.....	15
20 Лист учёта периодических проверок .....	15

## **1 НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА**

1.1 Положение о конкурсе на лучший электронный курс АТУ-ЦИОТ-ППД-7.5.1-2022-01.

## **2 РАЗРАБОТЧИК**

2.1 Центр инновационных образовательных технологий.

## **3 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ ДОКУМЕНТА**

3.1 Повышение методического уровня преподавания, индивидуализация учебного процесса за счёт внедрения адаптивных методов организации учебного процесса, активных и интерактивных методов обучения, использования электронного обучения, современных ДОТ.

3.2 Повышение уровня владения ППС информационно - коммуникационными технологиями, повышение культуры применения электронного обучения, ДОТ.

3.3 Поддержка преподавателей АО «АТУ», активно использующих инновационные цифровые и дистанционные образовательные технологии, включая средства коммуникации всех участников учебного процесса.

3.4 Активизация творческого потенциала преподавателей, совершенствование механизмов оценки и стимулирования деятельности, связанной с разработкой и применением электронных курсов.

3.5 Распространение передового опыта применения электронного обучения, ДОТ как средства повышения качества обучения.

## **4 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

4.1 МС ISO 9001:2015 «Система менеджмента качества. Требования»;

4.2 МС ISO 9000:2015 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

4.3 МС ISO 37001:2016 Система менеджмента противодействия коррупции;

4.4 Закон РК «Об образовании» № 319-III от 27 июля 2007г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 03.05.2022 г.);

4.5 Трудовой Кодекс РК от 23.11.2015 года № 414 -V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 31.12.2021г.);

4.6 Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2022 г.);

4.7 Указ Президента Республики Казахстан от 26 декабря 2014 года № 986 «Об Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.02.2022 г.);

4.8 Нормативные и правовые акты Республики Казахстан;

4.9 Документированная процедура «Документированная информация» АТУ-УКиА-ДП-7.5-2020-02;

4.10 «Правила документирования и управления документацией» АТУ-К-ППД-7.5.1-2019-01;

4.11 Документированная процедура «Управление рисками» АТУ-УКиА-ДП-6.1-2021-10;

4.12 Устав АО «Алматинский технологический университет»;

4.13 Правила внутреннего трудового распорядка АТУ-ОУП-ДП-7.1.2-2022-01-02;

4.14 Приказы и распоряжения ректора;

4.15 Политика противодействия коррупции АО «АТУ» от 26 января 2022 г.;

4.16 Антикоррупционный стандарт АО «АТУ» АТУ-ПВРиСВ-СТ-7.5.1-2020-14;

4.17 ДП СМПК «Оценка коррупционных рисков» АТУ-УПОиПК-ДП-4.5-2022-01;

4.18 Концепция адаптации системы высшего и послевузовского образования к цифровому поколению от 30.09.2019 г.

## **5 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

<b>Термин</b>	<b>Определение</b>
<b>Антикоррупционный стандарт АО «АТУ»</b>	Внутренний нормативный документ, определяющий действия и решения ППС, сотрудников и обучающихся, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращение коррупционных проявлений в сфере образовательных услуг.
<b>Документированная информация</b>	Информация, управлять и поддерживать которую должна организация, и носитель, на котором она содержится.
<b>Дистанционное образование</b>	Эта система, в которой реализуется процесс дистанционного обучения для достижения и подтверждения обучаемым определенного образовательного процесса, который становится основой его дальнейшей творческой и (или) трудовой деятельности.
<b>Дистанционные образовательные технологии</b>	Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
<b>Инновационные технологии</b>	Наборы методов и средств, поддерживающих этапы реализации нововведения.
<b>Информационные ресурсы</b>	Формализованные идеи и знания, различные данные, методы и средства их накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации.
<b>Информационные технологии дистанционного обучения</b>	Технология создания, передачи и хранения учебных материалов на электронных носителях, информационно-телекоммуникационные технологии организации и сопровождения учебного процесса.
<b>Коррупционный риск</b>	Возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.
<b>Система менеджмента качества</b>	Часть системы менеджмента, нацеленная на качество.
<b>Система менеджмента противодействия коррупции</b>	Международный стандарт ISO 37001:2016
<b>Структурное подразделение</b>	Организационно - выделенная часть юридического лица и относящиеся к ней работники, выполняющие установленный для них круг трудовых обязанностей, отвечающие за выполнение закрепленных за ними
<b>Смешанное обучение</b>	Форма обучения, при которой обучение проводится как в традиционной очной форме, так и с использованием технологий дистанционного обучения.
<b>Сертификат</b>	Документ, подтверждающий успешное окончание массового открытого онлайн курса.
<b>Слушатель</b>	Физическое лицо, который изучает материал массового открытого онлайн курса.

<b>Экспертиза</b>	Комплексная оценка содержательной и методико-технологической составляющей курса.
<b>Электронный (онлайн) курс</b>	Учебный курс, выполненный в цифровом (электронном формате) с доступом через интернет.
<b>Google</b>	Крупнейшая в мире поисковая система интернета, принадлежащая корпорации Google.

#### **6 ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ**

<b>Сокращение</b>	<b>Полное наименование</b>
<b>АО «АТУ»</b>	Акционерное общество «Алматинский технологический университет»
<b>АВ</b>	Академические вопросы
<b>АТУ-УКиА-ДП-7.5-2020-02</b>	Документированная процедура «Документированная информация»
<b>АТУ-ПВРиСВ-СТ-7.5.1-2020-14</b>	Антикоррупционный стандарт Акционерного общества «Алматинский технологический университет»
<b>АТУ-УПОиПК-ДП-4.5-2022-01</b>	Документированная процедура «Оценка коррупционных рисков» Акционерного общества «Алматинский технологический университет»
<b>АТУ-К-ППД-7.5.1-2019-01</b>	«Правила документирования и управления документацией»
<b>АТУ-ОУП-ДП-7.1.2-2022-01-02</b>	«Правила внутреннего трудового распорядка»
<b>АТУ-УКиА-ДП-6.1-2021-10</b>	Документированная процедура «Управление рисками»
<b>ДО</b>	Дистанционное обучение
<b>ДОТ</b>	Дистанционно-образовательные технологии
<b>ДП</b>	Документированная процедура
<b>ИКТ</b>	Информационно-коммуникационные технологии
<b>Конкурс</b>	Конкурс на лучший электронный курс
<b>МОН РК</b>	Министерство образования и науки Республики Казахстан
<b>Настоящее положение</b>	«Положение о конкурсе на лучший электронный курс» АТУ-ЦИОТ-ППД-7.5.1-2022-01
<b>ОМКО</b>	Отдел менеджмента качества образования
<b>ОУП</b>	Отдел управление персоналом
<b>ОЭО</b>	Отдел электронного обучения
<b>ОРЦОР</b>	Отдел разработки цифровых образовательных ресурсов
<b>ПСП</b>	Положение структурного подразделения
<b>ППС</b>	Профессорско-преподавательский состав
<b>РК</b>	Республика Казахстан
<b>СП</b>	Структурное подразделение
<b>СМК</b>	Система менеджмента качества
<b>СМПК</b>	Система менеджмента противодействия коррупции
<b>УМУ</b>	Учебно-методическое управление
<b>УКиА</b>	Управление качества и аккредитации
<b>УПОиПК</b>	Управление правового обеспечения и противодействия коррупции
<b>ЦИОТ</b>	Центр инновационных образовательных технологий
<b>ЦОР</b>	Цифровой образовательный ресурс
<b>ЦОС</b>	Центр обслуживания студентов



<b>ЭК</b>	Электронный курс
<b>ISO</b>	Международная организация по стандартизации

## **7 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1 Конкурс проводится среди ППС АО «АТУ» и направлен на стимулирование ППС к обеспечению качественной электронной поддержки учебного процесса в АО «АТУ», в рамках реализации программ высшего образования, а также на повышение уровня профессионализма в области применения электронного обучения и ДОТ в учебном процессе.

## **8 УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

8.1 В Конкурсе могут принимать участие работники из числа ППС АО «АТУ», являющиеся авторами одного или нескольких ЭК.

8.2 ЭК курсы могут быть представлены на казахском, русском или английском языке.

## **9 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

9.1 Конкурс проводится 1 раз в год – по итогам осеннего или весеннего семестров.

9.2 Сроки проведения Конкурса и состав Конкурсной комиссии определяются приказом ректора. Информация о Конкурсе размещается на сайте АО «АТУ» <https://atu.kz> и ЦИОТ <https://atu.edu.kz/ciet/> в разделе Новости не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала приема заявок.

9.3 Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется ОЗО.

9.4 Председатель Конкурсной комиссии имеет право запрашивать в УМУ, ЦИОТ и учебных подразделениях АО «АТУ» документированную информацию, необходимую для проведения Конкурса.

### **9.5 Конкурс проводится в три этапа:**

9.5.1 На первом этапе кафедра рассматривает ЭК, представленные ППС кафедры на Конкурс. До трех ЭК, отобранных по результатам голосования, кафедра представляет в Экспертную комиссию факультета. К представленным ЭК прилагается выписка из протокола заседания кафедры с мотивированным решением.

9.5.2 На втором этапе Экспертная комиссия факультета, созданная распоряжением декана, отбирает и представляет два лучших ЭК в Конкурсную комиссию АО «АТУ». К представленным ЭК прилагается выписка из протокола заседания Экспертной комиссии факультета с мотивированным решением.

9.5.3 На третьем финальном этапе Конкурсная комиссия, утвержденная распоряжением проректора по АВ, проводит анализ заявок на участие в Конкурсе, исходя из полноты и правильности оформления представленных документов, оценивает качество и эффективность использования ЭК, представленных на Конкурс, в соответствии с установленными критериями определяет победителей Конкурса среди ППС АО «АТУ».

9.6 Участник конкурса заполняет Заявку через Google форму в ОЗО по ссылке, размещенной на сайте ЦИОТ в разделе [https://atu.edu.kz/ciet/?page\\_id=166](https://atu.edu.kz/ciet/?page_id=166).

9.7 Для участия в Конкурсе авторы курса представляют в Конкурсную комиссию кафедры Сопроводительное письмо по форме **Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-01**.

9.8 Отобранные по результатам голосования электронные курсы с Сопроводительными письмами по форме **Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-01** от авторов и выпиской из протокола кафедры с мотивированным решением передается на факультет для прохождения в следующий этап.

9.9 Конкурсные заявки, оформленные с нарушением правил оформления, а также поступившие после установленного распоряжением проректора срока подачи, к рассмотрению не принимаются. Представленные конкурсные заявки конкурсантам не возвращаются.

9.10 К участию в Конкурсе не могут быть представлены ЭК, ранее представленные на Конкурс в случае, если их автор(ы) были победителями (призёрами) Конкурса.

9.11 Заявители могут быть отстранены от участия в Конкурсе в случае выявления фактов предоставления ими недостоверной документированной информации.

9.12 Результаты Конкурса оформляются протоколом.

## **10 ТРЕБОВАНИЕ К ЭЛЕКТРОННЫМ КУРСАМ**

10.1 Электронный курс должен быть апробирован и иметь результаты обучения не менее чем двух потоков обучающихся/слушателей.

10.2 Электронный курс должен содержать ФИО разработчика (ов), название, краткую аннотацию.

10.3 Текстовые блоки должны быть читаемыми, изображения и звук должны быть четкими, не содержать помехи, хорошего качества.

10.4 Обязательно наличие рабочей программы курса, промо-видео, глоссария, форума или чата.

10.5 Результаты оценки уровня освоения электронного курса, либо отдельных его блоков, должны фиксироваться.

10.6 Содержание электронного курса должно быть авторским, соблюдать основные правила и этики научного цитирования, актуальным и не противоречить законодательству РК.

10.7 Примерный формат содержания и структуры представлен в форме **Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-02**.

## **11 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

11.1 Обоснование новизны и актуальности ЭК, возможность реализации курса на двух или трех языках, практик ориентированный курс.

11.2 Имеющийся задел по теме конкурсной заявки (апробированный курс в рамках учебного процесса на факультете или в научной лаборатории, наличие учебно-методических материалов в электронном виде).

11.3 Наличие у автора(-ов) опыта участия в подобных проектах (например, разработка ЭК, запись видеолекций, включая вебинары, разработка модулей/тем для онлайн курсов).

11.4 Представление логически и последовательно структурированного материала.

11.5 Использование разнообразных методов контрольных срезов знаний (тестовый задания; задача, состоящая из набора заданий с автоматической проверкой ответов; задача с взаимным оцениванием; задача с контролем хода выполнения; совместно выполняемая задача с автоматической проверкой; совместно выполняемая задача с взаимным оцениванием и т.д.).

11.6 Медийная насыщенность контента (видео, анимация, смена декорации и т.д.).

11.7 Комбинация различных инструментов обучения (видеолекции, текст, задания, тесты). Понятная формулировка заданий и адаптируемость к онлайн формату (автоматическому оцениванию).

## **12 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

12.1 Победители Конкурса определяются Конкурсной комиссией АО «АТУ».

12.2 Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса на основании рейтинговой оценки, которая складывается из рейтинговых оценок экспертов согласно Оценочному листу **Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-03**.

12.3 Участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем.

12.4 Информация об итогах Конкурса, включая сведения о времени и месте проведения церемонии награждения победителей, публикуется на сайте АО «АТУ» и ЦИОТ.

12.5 Победители Конкурса награждаются грамотами или денежными призами.

12.6 По итогам Конкурса предусматривается материальное поощрение призеров и номинантов, размер которого определяется приказом ректора АО «АТУ».



### **13 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

<b>Подразделение</b>	<b>Полномочия</b>
<b>Проректор по АВ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• координация деятельности в рамках настоящего положения;</li> <li>• утверждение состава Экспертной комиссии и сроков конкурса по этапам.</li> </ul>
<b>Директор ЦИОТ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуализация настоящего Положения;</li> <li>• регистрация контрольных экземпляров, информирование заинтересованных лиц и СП, архивирование документированной информации СМК ЦИОТ;</li> <li>• организация и координация деятельности по выполнению конкретных этапов Конкурса;</li> <li>• проверка соответствия документированной информации Конкурса утвержденным формам;</li> <li>• консультирование заинтересованных лиц по Конкурсу;</li> <li>• Прием заявок на участие в Конкурсе по формам: <b>Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-01; Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-02; Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-03.</b></li> </ul>
<b>Председатель Конкурсной комиссии</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применение исключительно актуализированной версии настоящей положения;</li> <li>• организация работы Конкурсной комиссии;</li> <li>• подведение итогов конкурса, оформление протокола;</li> <li>• представление ректору АО «АТУ» результатов конкурса для награждения победителей.</li> </ul>
<b>Деканы факультетов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применение исключительно актуализированной версии настоящего положения;</li> <li>• организация информирования заведующих кафедрами и ППС факультета о конкурсе ЭК;</li> <li>• назначение и контроль выполнения сроков подачи кафедрами конкурсных документов;</li> <li>• утверждение состава и организация работы Экспертной комиссии факультета в установленные проректором по АВ сроки;</li> <li>• своевременная передача выписки из протокола заседания Экспертной комиссии факультета и документов победителей второго этапа конкурса в Конкурсную комиссию АО «АТУ».</li> </ul>
<b>Заведующие кафедрами</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применение исключительно актуализированной версии настоящего положения;</li> <li>• информирование ППС кафедры о конкурсе ЭК;</li> <li>• организация своевременной подачи ППС кафедры документов на конкурс и определение победителей первого этапа конкурса;</li> <li>• своевременная передача выписки из протокола заседания кафедры и документов победителей первого этапа конкурса в Экспертной комиссии факультета.</li> </ul>
<b>ППС</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применение исключительно актуализированной версии настоящей положения;</li> <li>• выполнение требований настоящего положения;</li> <li>• подача документов в ЦИОТ по формам: <b>Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-01; Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-02; Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-03</b> в установленные сроки;</li> <li>• не использовать материалы ЭК, которые нарушают права интеллектуальной собственности других лиц, соблюдение авторских прав.</li> </ul>

#### **14 РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОЦЕССОМ И ДЕЙСТВИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ**

<b>14.1 риски, связанные с:</b>	<b>14.2 действия по предупреждению рисков:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• несоответствующей коммуникацией, плохо работающими каналами внутреннего и внешнего обмена документированной информации;</li> <li>• нарушением сроков предоставления документированной информации;</li> <li>• несоответствием предоставленной информации требованиям;</li> <li>• коррупционными интересами членов Конкурсной комиссии.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• своевременная рассылка, обеспечение доступа заинтересованных лиц, контроль над изменениями, конфиденциальность, размещение на сайте и информационных стендах только в Pdf формате электронных версий, утвержденной документированной информации;</li> <li>• размещение информация о Конкурсе на сайте АО «АТУ» <a href="https://atu.kz">https://atu.kz</a> и ЦИОТ <a href="https://atu.edu.kz/ciet/">https://atu.edu.kz/ciet/</a> в разделе Новости не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала приема заявок;</li> <li>• проверка руководителями СП и Комиссий представляемых на конкурс документов на соответствие требованиям, отраженным в Положении;</li> <li>• строгое соблюдение политики противодействия коррупции АО «АТУ».</li> </ul>

#### **15 Конфиденциальность**

15.1 Настоящее положение является внутренним нормативным документом АО «АТУ» и не подлежит представлению другим сторонам, кроме как экспертам сертификационных органов при проведении сертификационного аудита и в других случаях с разрешения ректора АО «АТУ».

#### **16 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

16.1 Решение об изменении, дополнении и отмене настоящего положения принимает ректор АО «АТУ».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Ф.ЦИОТ-7.5.1-2022-01-01

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

1. Факультет:
2. Кафедра:
3. Название курса:
4. Информация об авторе (ах):
5. Краткая аннотация курса:
6. Ссылка на доступ к курсу:

*Примечание: необходимо приложить Акт внедрения в учебный процесс, Справку ЦИОТ о размещении электронного курса на образовательной платформе.*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой (аббревиатура) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Автор по разработке ЭК \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

### ФОРМАТ ЭЛЕКТРОННОГО КУРСА

#### 1. Общее описание курса должно содержать

- Название курса;
- Количество недель обучения;
- Авторы курса (должность, уч. степень, звание, ФИО, фотография автора с логотипом АО «АТУ»);
- Краткая аннотация курса (основное содержание курса в 1-2 предложениях до 300 символов);
- Полная аннотация курса (описание знаний, умений и навыков, получаемых обучающимися в результате освоения курса);
- Главная иллюстрация курса;
- Промовидео (демонстрация материалов, отражающих наиболее интересные и красочные моменты курса длительностью до 3 минут).

#### 2. Технические характеристики

- Видеолекции длительностью не более 15 минут;
- Контрольно-измерительные материалы должны иметь алгоритм расчета итоговой оценки освоения электронного курса, каждая часть (неделя) должна завершаться элементом контроля;
- Текстовые материалы обязательны в дополнение к видеолекциям;
- Видеоматериалы: контейнер mp4, кодек H.264, разрешение не ниже 1280x720, соотношение сторон 16:9, поле экрана должно быть заполнено полностью, не допускается применение не рабочих областей;
- Аудио: кодек: AAC, AC3, OGG, mp3;
- Звуковая дорожка должна быть в режиме реального стерео, где голос преподавателя локализован строго между левым и правым каналом.

#### 3. Структурные требования

Помимо материалов основного содержания, для разработки электронного курса необходимо обратить внимание на то, что:

- Промовидео должно демонстрировать материалы, отображающее наиболее интересные и красочные моменты курса;
- Описание формата курса должно содержать недельную учебную нагрузку с описанием структуры и порядка прохождения курса в увязке с запланированными активностями и формами контроля, описанием технологий и результатов обучения;
- Каждый подраздел должен содержать не менее одного компонента, обеспечивающего взаимодействие между обучающимися (модерация процесса обучения, чаты и форумы);
- Обязательное использование аудио- и видеоматериалов, рекомендуется активно использовать фотографический, рисованный, анимированный материал, пиктограммы, инфографику;
- Использование цифровых образовательных ресурсов
- Цитирование (видео, звук, графика, текст) допускается только в целях раскрытия творческого замысла автора, или в качестве иллюстрации в объеме, не превышающем 5% от общего объема курса;
- При работе с включенным в курс внешним ресурсом, обучающийся не должен видеть сторонней информации, не связанной с запланированными результатами обучения.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
Конкурс "Лучший электронный курс АТУ – 20\_\_"

№	Наименование ЭК	Автор курса	Ссылка на курс	Полнота загрузки материалов ЭК	Наличие и качество оформления текстового материала	Наличие и качество оформления видеолекций	Наличие и качество цифровых образовательных ресурсов	Использование обратной связи, получаемой от слушателей	Наличие и качество тестовых заданий	Общее впечатление (можно написать несколько строк)	Сумма баллов по всем показателям
				1	2	3	4	5	6	7	8
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											

ФИО эксперта

\_\_\_\_\_

"\_\_"\_\_20\_\_г.

подпись

Примечание: ЭК оцениваются по критериям от 1 до 10

1 - очень плохо

10- отлично

## 17. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

1	И	И	И
---	---	---	---

## 18 Лист oznakomleniya

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----